

Протокол №4

Заседания Управляющего СОВЕТА МКОУ «КИКЕРИНСКАЯ СОШ»

От 26 февраля 2019 года

На заседании Совета присутствуют: 12 членов + 14 чел от родительского Комитета школы.

Ведет заседание председатель Управляющего Совета школы Падабед А.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О подготовке и проведении «Дня общественной экспертизы, дня открытых дверей» Докл. Падабед А.П., Дьячкова Т.Е.
2. Об организации летнего отдыха школьников летом 2019 года Докл. Осипова Л.В.
3. О результатах проведения «Дня здоровья» и участия родителей в организации игр «Зарница» и «Зарничка» Благодарности объявить за участие в организации и проведении мероприятий Докл. Лазарева Е.Б.
4. Об участии родителей в пробном тестировании ЕГЭ. Докл. Зайцев А.И.
5. Об организации работы Школы для родителей будущих первоклассников Докл. Дьячкова Т.Е.
6. Об утверждении положения о летней трудовой практике

По первому вопросу: «О подготовке и проведении «Дня общественной экспертизы, дня открытых дверей» выступили: Падабед А.П. - председатель Управляющего Совета и директор школы - Дьячкова Т.Е. Обсудили порядок проведения дня, Определили направления для проведения общественной экспертизы, разделились на экспертные группы.

РЕШИЛИ:

1. Принять распорядок дня открытых дверей :
- 8- 30 Регистрация гостей вестибюль Отв. НОСКОВА Н.Н., ДЕРБИНА Н.Г.
- 9- 00 Встреча родителей с администрацией школы. Начало работы экспертных групп. Актовый зал Отв. ПАДАБЕД А.П.
- 10- 00- 12-40 Открытые уроки по расписанию (2 и 3,4 урок) Предметные кабинеты, спортзал Отв. ЗАЙЦЕВ А.И.

13-00 Обед для родителей Столовая Отв.МИЛОВАЦКАЯ А.А. ОСИПОВА

Л.В. ВАЛЬГЕР А.В.

ПРЕДЗАЩИТА ПРОЕКТОВ:

10- 00- 10.45 1.Для родителей 5-6-7 классов- актовый зал

Отв. КРЮКОВА И.А.,РУБЧИКОВА З,П,

11- 00- 11.45 2. Для родителей 1-4 классов актовый зал Отв.

БОЙКОВА НА. РУБЧИКОВА З,П,

12- 00- 12.45 3.Для родителей 8,9,11 классов актовый зал

Отв.ТРОФИМОВА М.А., ЯЦКИВ Ю.А. РУБЧИКОВА З,П,

13- 15 - 13-40 Подведение итогов. Выступление экспертных групп Актовый зал Актовый зал ДЬЯЧКОВА Т Е.

2. Определить направления экспертизы:

- 1- я группа- школьная форма, посещаемость; рук. группы:Крюкова И.А. Сычева Е.В.,Никкинен М.Б., Дергунова Рая;
- 2- я группа- Организация питания. Рук. группы: Трофимова М.А.Осипова Л.В.,Кузьмина Н. А..
- 3я группа - Удовлетворенность родителей качеством образования Рук. группы.- Васильева М.А., Зайцев А.И. Зуева Ульяна;
- 4-я группа - Проектная деятельность в школе. Рук. группы: Артюхова М.А. Бойкова Н.А, Чулкова В.

3.Определить дату проведения ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ -20 марта 2019г.

По второму вопросу: « Об организации летнего отдыха школьников летом 2019 года » докл. Осипова Л.В Познакомила с тем, как планируется провести летнюю оздоровительную компанию в школе.

Решили: Организовать летнюю лагерную смену в июне с 7 по30 июня 2019г.

2. В рамках лагерной смены организовать работу по трем направлениям
Оздоровительное 1-5кл 30 чел ;
Туристско-краеведческое- 30 чел 5-10кл.;
- Трудовое - две группы по 20 чел на 10 дней-7-8кл;

По третьему вопросу: «О результатах проведения «Дня здоровья» и участия членов Управляющего Совета в школьном этапе Всероссийского конкурса

«Живая классика» в организации игр «Зарница» и «Зарничка» Докладывает Лазарева Е.Б.- она рассказала о том, как прошли общешкольные мероприятия, высказала благодарность родителям-участникам конференции Отцов, Дня здоровья и других школьных массовых мероприятий. Выступили Васильева Марина Алексеевна член УС, поблагодарила учеников и учителей за кропотливый труд в подготовке цтецов конкурса. Было приятно слушать качественные выступления.

Решили:

1. Объявить благодарность за помощь в организации и проведении мероприятий следующим родителям:

-Вальгер Андрею Юрьевичу, Будко Александру Николаевичу, Кузьмину Юрию Сергеевичу, Гусеву Виктору Андреевичу, Кузьмину Александру Сергеевичу, Яцкив Юрию Анатольевичу, Бахматову Николаю Николаевичу, Мукконен Ивану Николаевичу - Конференция отцов;

-Соломонову Владимиру Алексеевичу- День здоровья;

-Падабед Артему Петровичу за помощь в организации Новогодних праздников и участия делегации во Всероссийском конкурсе в г.Москва;

-Васильевой Марине Алексеевне, Шишкиной Татьяне Владимировне, Харионовской Ирине Витальевне, Савельевой Людмиле Михайловне за судейство в конкурсе «Живая классика»;

-Трофимовой Марине Александровне - дежурство на Новогодних праздниках;

По четвертому вопросу: «Об участии родителей в пробном тестировании ЕГЭ» выступил Падабед А.П. Он предложил членам УС и родительского комитета попробовать свои силы, почувствовать атмосферу проведения ЕГЭ родителям учащихся.

Решили: 1. Направить в г.Волосово для участия в пробном тестировании ЕГЭ следующих родителей:

Крюкова Ирина Александровна
Смирнова Юлия Андреевна Лазарева
Елена Борисовна Кузнецова
Людмила Владимировна Вальгер
Андрей Юрьевич Кузьмина Ирина
Анатольевна Вальгер Анастасия
Викторовна Шувалова Марина

Владимировна
Трофимова Ольга Александровна

Падабед Артем Петрович

По пятому вопросу: «Об организации работы Школы для родителей будущих первоклассников» выступила директор школы, заместитель председателя УС Дьячкова Т.Е. Администрацией школы в декабре 2018г. проведено собрание родителей, они познакомлены с правилами подачи заявлений и правилами приема в школу. На момент проведения заседания подано 8 заявлений в 1 класс. Планируется набор 1 класса - 25 человек.

Решили: Начать работу Школы родителей будущих первоклассников с 1 марта 2019г.

По шестому вопросу «Об утверждении положения о летней трудовой практике»

Решили: утвердить Положение о летней трудовой практике

Председатель Совета Падабед А.П.

Секретарь Совета Крюкова И.А.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Кикеринская средняя общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Управляющего
совета
Падабед А.П.
«_26» февраля 2019г.,
Протокол № 4

СОГЛАСОВАНО

На общешкольном родительском
собрании
«_20_»марта 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительством РФ, Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Конституцией РФ.

1.2. Настоящее положение является локальным актом и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в МКОУ «Кикеринская СОШ»

1.3. Летняя трудовая практика организуется для школьников 5-8,10 классов в период летних каникул в целях систематизации трудового воспитания, привития обучающимся трудовых навыков и организации труда и отдыха.

1.4. По итогам прохождения практики Управляющий совет школы принимает решение о поощрении отличившихся обучающихся.

1.5. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель практики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

2.1. **Цели** организации летней трудовой практики

- укрепление связи обучения и воспитания с практикой;

- улучшение подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии.

2.2. **Задачи** летних практических работ обучающихся:

- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие в благоустройстве и озеленении школы, охране природы;

- воспитать у обучающихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;

- развивать интерес к профессиям;

- знакомить с элементами экономики и организации труда;

- способствовать физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

3. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕТНИХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

3.1. Содержание летних практических работ обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

3.2. Обучающиеся привлекаются добровольно к различным видам работ:

- озеленение и благоустройство территории школы;

- ремонт мебели, оборудования кабинетов;

- охрана природы;

- оформление кабинетов.

3.3. Важным направлением летних практических работ обучающихся является участие в работах по благоустройству и озеленению территории, охране природы.

3.4. В период летних практических работ с обучающимися проводится воспитательная, профориентационная работа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНИХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

4.1. Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

4.2. В школе может быть создано несколько трудовых коллективов обучающихся: ремонтные бригады, звенья для работы на территории школы, экологические бригады, трудовые бригады.

4.3. Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

4.4. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся, поощряются грамотами, подарками. Грамотой награждается и наиболее активный класс. Поощрение руководителей летней трудовой практики оплачивается из стимулирующего фонда оплаты труда согласно % отработавших практику обучающихся класса.

4.5. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме, согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья. Обучающиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласия их родителей (законных представителей).

4.6. Продолжительность рабочего дня не должна превышать 3 -х часов.

4.7. Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

5. СРОКИ РАБОТ

5.1. Характер выполняемой работы определяется спецификой трудовых подразделений и возрастом учащихся. Не допускается использование труда школьников на работах, где запрещается применение труда лиц, не достигших 18-летнего возраста.

5.2. Продолжительность прохождения трудовой практики устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ:

- для учащихся 5-6 классов – 4 дня по 2 часа;
- для учащихся 7-8 классов – 5 дней по 2,5 часа;
- для учащихся 9-11 классов – 6 дней по 3 часа.

6. РУКОВОДСТВО ЛЕТНИМИ ПРАКТИЧЕСКИМИ РАБОТАМИ

6.1. Руководство летними практическими работами осуществляется администрацией школы совместно с социально – правовой комиссией Управляющего совета.

6.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает заместитель директора по воспитательной работе, руководитель трудового обучения, завхоз, на которых возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- планирование летних практических работ обучающихся, организация и обсуждение плана на педагогическом совете школы;

6.3. Классные руководители осуществляют:

- руководство формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечение чёткой организации и охраны труда обучающихся, воспитательной работы с обучающимися в период летних практических работ;
- создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ЗА ПРОХОЖДЕНИЕ ЛЕТНИХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

7.1. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя летних практических работ, других работников школы.

7.2. Классные руководители несут ответственность:

- за учёт и контроль прохождения учащимися летних практических работ;

- за качество и объём выполненных работ.

7.3. Директор, руководитель летней трудовой практики, классные руководители организуют летнюю трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность школьников.

7.4. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий прохождения летней трудовой практики школьников осуществляет социально – правовая комиссия Управляющего совета школы.