**Протокол №2**

Заседания Управляющего СОВЕТА МКОУ «КИКЕРИНСКАЯ СОШ»

От 01.10.2018 года

На заседании Совета присутствуют: 12 членов + 14 чел от родительского Комитета школы.

Ведет заседание председатель Управляющего Совета школы Падабед А.П.

Повестка дня:

1. О совместной работе школы и управляющего совета по организации внеурочной деятельности. Докл.Падабед А.П.,Лазарева Е.Б.
2. О работе УС по подготовке к реконструкции и реновации МКОУ «Кикеринская СОШ» в 2019г. Докл.Дьячкова Т.Е.
3. О создании рабочей группы по разработке программы развития школы на 2020-2025 уч.г.
4. О распределении ответственности Членов Управляющего Совета и участии представителей в:   
   - проведении тестовых, контрольных работ,   
   зачетов с обучающимися;   
   - промежуточной аттестации обучающихся;   
   - итоговой аттестации обучающихся.

- подготовке Дней общественной экспертизы

-На праздниках и дисковечерах, крупных общешкольных мероприятиях.

1. О безопасности учащихся на каникулах;

Решили:

1.Утвердить план-график внеурочной деятельности на 2018-2019 уч.г.

Провести разъяснительную работу среди родителей по поводу организации кружков робототехники, гончарного, столярного дела, технологии «ЭБРУ» Отв. Падабед А.П., Дьячкова Т.Е.

2.Проанализировать теоритически возможные места дислокации школы в рамках реконструкции, предоставить свое видение наилучшего варианта. Принять участие в объезде предполагаемых объектов. Провести предварительный расчет транспорта и расходных средств к моменту вьезда.Отв. Дьячкова Т.Е.,Падабед А.П. Костанян И.Р.

3.Создать рабочую группу по разработке программы развития школы на 2020-2025уч.г. в следующем составе:

Дьячкова Т.Е. – директор школы;

Зайцев А.И. зам директора по УВР;

Лазарева Е.Б.- - зам. директора по ВР

Падабед А.П. –председат ель Управляющего Совета;

Рубчикова З.П. учитель физики, руководитель ШМО;

4.Закрепить общественных наблюдателей от Управляющего Совета:

- проведении тестовых, контрольных работ,   
зачетов с обучающимися -Васильеву М.А.;  
- школьный и муниципальный этапы ВсоШ- Яцкив Ю.А.;  
- итоговой аттестации обучающихся- Крюкову И.А.

- подготовке Дней общественной экспертизы – Падабед А.П.

-На праздниках и дисковечерах, крупных общешкольных мероприятиях- Трофимову М.А.

Председатель Падабед А.П.

Секретарь Советав Крюкова И.А.

**Протокол №3**

Заседания Управляющего СОВЕТА МКОУ «КИКЕРИНСКАЯ СОШ»

От 19.11.2018 года

На заседании Совета присутствуют: 12 членов + 8 чел от родительского Комитета школы.

Ведет заседание председатель Управляющего Совета школы Падабед А.П.

Повестка дня:

1.О проведении Единого родительского дня «Моя любимая профессия»23 ноября 2018г.

1. Об участии учащихся и родителей в конкурсном движении. Мы собираем Портфолио ученика. Докладывает Лазарева Е.Б.

3. О безопасности в Новогодние праздники. Об организации подготовки к Новогодним праздникам:

4. Об ответственности родителей за образование, жизнь и здоровье детей:

- посещаемость учебных занятий; докладывают:Сычева Е.В.,

- питание обучающихся: Осипова Л.В.

- свободное время: Сычева Е.В

5.Всероссийские проверочные и метапредметные работы. О роли родителей в развитии кругозора ребенка докл.Зайцев А.И.

Решили:

1.Провести 23 ноября единый родительский день с выходом родителей в классы на тему : «Профессии наших родителей». Отв. председатели родительских комитетов классов, кл.рук.

2. Включиться в благотворительный проект «ДОБРАЯ ЕЛКА» с 20 ноября по 10 декабря.Подарки детям из детских домов Ленинградской области.Координатор проекта-Лазарева Е.Б.

3.Провести разъяснительную работу среди родителей классов о включении родителей в конкурсное движение. В связи с этим: в мае провести анализ участия родителей в конкурсном движении и наградить самых активных и результативных. Отв.Председатели классных родительских комитетов

4.В рамках подготовки к Новогодним праздникам: предупредить родителей о запрете на изготовление костюмов из легковоспламеняющихся материалов, приобретении петард и фейерверков и других опасных предметов, которые могут принести вред детям. Приобретение подарков, только с соблюдением срока годности и при наличии сертификата. . Отв.Председатели классных родительских комитетов

4. Предупредить родителей об ответственности за посещаемость учащимися учебных занятий, контроль за детьми в свободное время (вечер,каникулы)

5. Обратить внимание родителей на расширение кругозора обучающихся, организацию полезного отдыха, посещение музеев и театров.

6.Управляющему Совету разработать положение о конкурсе «Самая активная Семья» с учетом разных номинаций:

-Самая спортивная

-самая любознательная

-Самая дружная семья

-Хобби нашей семьи; Срок до января 2019г. Разместить на сайте.

Учредить денежный приз или ценный подарок на сумму 5тысяч рублей за победу в номинации;10 тыс за победу в конкурсе «Самая активная Семья»;

Отв.Падабед А.П.

Председатель Падабед А.П.

Секретарь Советав Крюкова И.А