

**План работы МО классных руководителей Кикеринской средней общеобразовательной школы  
на 2020-2021 учебный год**

Четверть	Содержание работы	Дата	Ответственный	Примечание
1	<p><b>МО классных руководителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году.</li> <li>Планирование, определение целей и задач в новом уч. году;</li> <li>Содержание воспитательных планов</li> <li>Работа в кружках;</li> <li>Разное</li> </ul> <p><b>2. Инструктивно- методическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Индивидуальные консультации с классными руководителями по коррекции планов работы. Организация внеурочной деятельности.</li> <li>Контроль охвата внешкольной, кружковой работой, обучающихся школы</li> <li>О работе с одарёнными детьми</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение четверти</p>	<p>Зам. директора по ВР: Лазарева Е.Б.</p>	
2	<p><b>1.МО классных руководителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Составление графика открытых классных часов.</li> <li>Презентация Блогов, сайтов, групп классов.</li> <li>Подготовка к Новому году</li> </ul> <p><b>2.Инструктивно- методическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Методические и практические рекомендации кл. рук. по ведению электронной документации (журнала и дневника).</li> </ul> <p><b>3.Повышение профессионального мастерства классных руководителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.</li> <li>Знакомство с цифровыми образовательными и воспитательными ресурсами</li> </ul>	<p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь-декабрь</p> <p>В течение четверти</p> <p>В течение четверти</p>	<p>Зам. директора по ВР: Лазарева Е.Б.;</p> <p>Лазарева Е.Б.</p>	
3	<p><b>1.МО классных руководителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>О конкурсе Класс года, Ученик года</li> </ul> <p><b>2.Инструктивно - методическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к муниципальному конкурсу «Классный самый классный»</li> <li>Документация классных руководителей.</li> </ul> <p><b>3.Повышение профессионального мастерства классных руководителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>День открытых дверей</li> <li>Участие в муниципальном конкурсе «Классный самый классный»</li> </ul>	<p>Февраль</p> <p>В течение четверти</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Все классные руководители</p> <p>Директор школы: Дьячкова Т.Е., Зам. Директора по ВР: Лазарева Е.Б</p>	

4	<b>1.МО классных руководителей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги работы за год (выступление классных руководителей)</li> <li>Анализ деятельности классных руководителей</li> <li>Анализ ЦТП, самоанализ</li> <li>Диагностики</li> </ul>	Июнь	Зам. Директора по ВР: Лазарева Е.Б.	
	<b>2.Инструктивно - методическая работа:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Документация классных руководителей.</li> </ul>	В течение четверти	Классные руководители 1-11 классов	
	<b>3.Повышение профессионального мастерства классных руководителей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Формирование электронной базы сценариев Классных часов и тематических мероприятий</li> </ul>	Июнь		

### КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

дата	тема
Сентябрь	Проверка инструктажа: «Безопасный путь домой»
Октябрь, Январь	Проверка планов воспитательной работы.
Ноябрь	Посещение классных часов. Работа классного руководителя с дневниками учащихся и электронным журналом. Проведение инструктажей по ТБ. Организация досуга воспитанников (поездки, экскурсии, походы). Участие в школьных, районных, областных, интерактивных мероприятиях. Занятость воспитанников в кружках и секциях. Проведение родительских собраний. Пополнение сайтов, летописей, блогов класса и личных.
Декабрь	
Февраль	
Март	
Апрель	
Май	
Июнь	Анализ планов воспитательной работы. Самоанализ. Документы для аттестации.

Зам. директора по ВР:

Лазарева Е.Б.