

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МКОУ Кикеринская СОШ  
(протокол от 31.03.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МКОУ Кикеринская СОШ  
от 31.03.2021 № 75

## **Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Кикеринская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Кикеринская СОШ» (далее – Положение, ОО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в части, касающейся форм, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования ОО

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлениям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план соответствующей основной образовательной программы, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями

и локальными нормативными актами ОО, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель ОО.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **1. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно,
- потемно;
- по учебным четвертям/полугодиям

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в следующих формах:

- Коллективный проект
- Чтение
- Творческая работа
- Спортивные нормативы

- Комплексный анализ текста
- Итоговая контрольная работа
- Тематическая контрольная работа
- Словарный диктант
- Эссе
- Работа на уроке (задания повышенного уровня)
- Работа на уроке (задания базового уровня)
- Грамматическое задание
- Аудирование
- Хоровое пение
- Монолог/диалог
- Анализ текста
- Устный счёт
- Контрольное списывание
- Проверочная работа
- Грамотность
- Заучивание стихотворения
- Выразительное чтение
- Математический диктант
- Лексическая работа
- Пересказ
- Работа над ошибками
- Языковая тема
- Письмо
- Контурные карты
- Всероссийская проверочная работа
- Ответ на уроке
- Контрольная работа
- Диагностическая контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Лабораторная работа
- Проект
- Тематическая работа
- Реферат
- Диктант
- Сочинение
- Изложение
- Практическая работа
- Зачёт
- Тестирование
- Домашнее задание

2.5. Периодичность, порядок и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий (**рекомендуемая** норма поурочного контроля- не менее 40% обучающихся за урок);

2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах
- по полугодиям – в 10–11-х классах;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок, используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация;

2.4.2. во 2–11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 4-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): отметка «2» («неудовлетворительно»), отметка «3» (удовлетворительно), отметка «4» («хорошо»), отметка «5» («отлично»)
- безотметочно ("зачтено") по кусам по выбору; по учебным модулям предметной области «Основы религиозных культур и светской этики»; по музыке, изо, физической культуре (при решении ОО о переходе на безотметочное обучение по этим предметам)

2.4.3. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при недельной нагрузке 1 час отметка за четверть выставляется на основании не менее 3 текущих отметок за устные и письменные виды опроса на уроке,
- при недельной нагрузке 2 часа – на основании не менее 6 отметок за устные виды и письменные виды опроса на уроке,
- при недельной нагрузке более 2 часов – на основании не менее 9 отметок за устные виды опроса на уроке;

2.4.4. за устный ответ отметка выставляется в классный журнал в день проведения занятия, за письменный ответ- к следующему уроку, за сочинения, изложения - не позднее 10 календарных дней после написания.

2.4.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.

2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий или на первом занятии после длительных каникул по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.4.8. При длительном отсутствии обучающегося по уважительным причинам либо на период карантина по заявлению родителей и при отсутствии медицинских противопоказаний текущий контроль успеваемости может осуществляться с применением дистанционных технологий.

2.4.9. Обучающиеся, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке физической культуры, а также обучающиеся, имеющие освобождение после заболевания, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.4.10. текущий контроль успеваемости обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.4.11. обучающиеся с ОВЗ имеют право на специальные условия и иные формы прохождения текущей и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуально, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий и др.)

2.4.12. для обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, текущий контроль успеваемости осуществляется в индивидуальном порядке по специально составленному индивидуальному маршруту.

2.4.13. учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости как посредством систематического заполнения электронных журналов и (или) бумажных дневников (при наличии), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4.14. с целью повышения мотивации к обучению и предотвращения неуспеваемости не рекомендуется выставление более двух текущих двоек подряд по предмету.

2.4.15. С целью ликвидации «пробелов знаний» с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки, учителем должна быть организована работа по коррекции (своевременное закрытие «2»).

2.4.16. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть /полугодие:

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно как средневзвешенный балл (приложение 1) текущих отметок, округленное до целого числа в соответствии с правилами математического округления:

Формы текущего контроля	Повышающий коэффициент
Коллективный проект	10

Чтение	10
Творческая работа	20
Спортивные нормативы	15
Комплексный анализ текста	30
Итоговая контрольная работа	40
Тематическая контрольная работа	30
Словарный диктант	15
Эссе	20
Работа на уроке (задания повышенного уровня)	20
Работа на уроке (задания базового уровня)	10
Грамматическое задание	15
Аудирование	15
Хоровое пение	10
Монолог/диалог	15
Анализ текста	15
Устный счёт	10
Контрольное списывание	20
Проверочная работа	30
Грамотность	10
Заучивание стихотворения	10
Выразительное чтение	10
Математический диктант	15
Лексическая работа	10
Пересказ	15
Работа над ошибками	10
Языковая тема	10
Письмо	10
Контурные карты	10
Всероссийская проверочная работа	0
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	30
Диагностическая контрольная работа	40
Самостоятельная работа	15
Лабораторная работа	15
Проект	15
Тематическая работа	30
Реферат	10
Диктант	15
Сочинение	20
Изложение	20
Практическая работа	15
Зачёт	20
Тестирование	15
Домашнее задание	10

#### 2.4.17. Выставление четвертной/полугодовой отметки:

- оценка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения на «отлично» не менее 50% контрольных работ (при их количестве за учебный период не менее двух), при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49 при условии

выполнения на «хорошо» и «отлично» не менее 50% контрольных работ (при их количестве за учебный период не менее двух);

- оценка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49 при условии выполнения на оценку, не ниже удовлетворительной не менее 50% контрольных работ (при их количестве за учебный период не менее двух);
- оценка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5 и уровень выполнения большинства контрольных работ на оценку ниже удовлетворительной более 50% контрольных работ (при их количестве за учебный период не менее двух).

2.4.18. с целью мотивации обучающихся на повышение качества образовательных результатов за четверть в 5–9-х классах ОО предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана ежемесячно; в 10 – 11-х классах - один раз в два месяца.

## **2. Промежуточная аттестация обучающихся.**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся уровней начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся уровня среднего общего образования.

3.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год с целью контроля освоения обучающимися учебного предмета, курса (модуля) в полном объеме в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной

программы;

3.2.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.3.1. промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком
- учителем данного класса по соответствующему учебному предмету;
- по оценочным материалам, разработанным в ОО;
- проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе;
- координирует деятельность по проверке работ руководитель методического объединения (при наличии) либо заместитель директора по УВР.

3.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Положения

3.3.3. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами))

3.3.4. Перечень учебных предметов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и формы проведения определяются основными образовательными программами (учебными планами) в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком.

3.3.5. обучающиеся, не присутствовавшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки

3.3.6. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе;
- в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе, члены Управляющего совета школы.

3.3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде ОО (либо- в учебных кабинетах) или на официальном сайте ОО.

3.3.8. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах

или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале.

3.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

### **3. Выставление отметок за четверть, полугодие, учебный год**

4.1. Четвертная, полугодовая отметки выставляются по окончании четверти/ полугодия/ в соответствии с п. 2.4.15. настоящего положения

4.2. Годовые отметки во 2-8,10 классах выставляются по всем предметам учебного плана в конце учебного года на основании среднего балла четвертных (полугодовых) отметок с учетом результатов отметок за промежуточную аттестацию. Если при выставлении годовой отметки средневзвешенный балл составляет 2,5; 3,5; 4,5, особый «вес» имеют отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации. Отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации рассчитывается как дополнительный балл. (например:

- 1 четверть – 3
- 2 четверть – 3
- 3 четверть – 4
- 4 четверть – 4
- промежуточная аттестация – 4

Расчет:  $(3+3+4+4+4):5=3,6 = \text{«4»}$

4.3. Отметка выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных, полугодовых, годовых отметках, путём выставления отметок в дневники обучающихся.

4.5. В случае пропуска более 50% занятий за четверть, полугодие, год учащийся может быть не аттестован.

### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных) представителей обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления.

5.5. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

## **5. Промежуточная аттестация экстернов**

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из ОО соответствующим приказом ОО.

6.3. ОО бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.4. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

6.5. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

6.5.1. в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным приказом ОО;

6.5.2. предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией ОО;

6.5.3. предметная комиссия утверждается приказом ОО.

6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн

имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.11. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

### Средневзвешенная система оценки образовательных результатов обучающихся

Средневзвешенная система оценки образовательных результатов обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающегося в отчетный период (четверть/полугодие).

Минимальный вес оценки – 10 баллов, максимальный – 40 баллов.

Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся

**10 баллов:** текущие оценки: ответ на уроке, домашняя работа, реферат (доклад к уроку);

**15 баллов:** самостоятельная работа, лабораторная работа, проект, практическая работа, зачет, тестирование;

**20 баллов:** сочинение, изложение;

**30 баллов:** тематическая работа, контрольная работа; задание повышенного уровня, выполненное на уроке.

**40 баллов:** все виды мониторинговой контрольной работы: административная контрольная работа; итоговая контрольная работа промежуточной аттестации и др.

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении годовых отметок

0 – 2,49	2
2,5 – 3,49	3
3,5 – 4,49	4
4,5 – 5	5

### Формула подсчета средневзвешенной оценки

Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их вес) / (Сумма веса этих оценок).

Особенности подсчета:

«Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. «точки» в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки, равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат «взвешивания» влияют только оценки и «точки» в журнале (в дневнике ученика задания с обязательной оценкой выделены цветом).

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение четверти у обучающегося было:

- 2 контрольные работы (вес каждой - 30);
- 3 самостоятельных работы (вес - 15);
- 1 практическая работа (вес - 15);
- 3 проверки тетрадей (домашняя работа) (вес - 10).

Ученик получил:

- за 1-ую контрольную работу - «3»;
- 2-ую контрольную работу пропустил по неуважительной причине;
- 1-ую самостоятельную работу написал сам на «2»;
- 2-ую самостоятельную - списал у соседа на «4»;
- 3-ью самостоятельную – пропустил по причине болезни;
- за 1-ую и 2-ую проверку тетрадей получил две оценки «5»;
- за 3-ью проверку тетрадей – «4»;
- практическую работу написал на «4».

Если выписать оценки в ряд, получим:

«3», «н», «2», «4», «н», «5», «5», «4», «4» - средний балл-  $27:7=3,85$

По **среднему баллу** ученик претендует на твёрдую «4».

Однако, если использовать **вес** оценок, получим:

$$3*30 + 2*30 + 2*15 + 4*15 + 2*15 + 5*10 + 5*10 + 4*10 + 4*15 = 470 \text{ баллов.}$$

Здесь:

первое слагаемое  $3*30$  - первая контрольная,

второе слагаемое  $2*30$  - вторая контрольная, которую он пропустил,

3-е, 4-е, 5-е слагаемые с весом 15 — это самостоятельные работы,

6-е, 7-е, 8-е слагаемые с весом 10 - проверки тетрадей,

последнее слагаемое  $4*15$  - практическая работа.

### **Совокупный вес оценок**

(внимание: включая **обязательные** оценки, а не только полученные учеником):

$$2*30 + 4*15 + 3*10 = 150.$$

Здесь:

$2*30$  – получено 2 оценки с весом 30;

$4*15$  – получено 4 оценки с весом 15;

$3*10$  – получено 3 оценки с весом 10;

**Итоговая оценка** ученика будет равняться  $470/150 = 3,133$ .

Очевидно: средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости обучающегося.